

PROCESO	CONTRATACIÓN	CÓDIGO	4231000- FT-964
PROCEDIMIENTO	INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN	VERSIÓN	08
FORMATO	INFORME FINAL/PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO	PÁGINA:	1 de 13

La Directora (E) de Talento Humano de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C., obrando como Supervisor del Contrato y/o Convenio Nro. 4232000-700-2022 presento informe parcial con el fin de proceder al reporte parcial de cumplimiento en los siguientes términos:

1. INFORMACIÓN DE LA EJECUCIO	1. INFORMACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO				
Contratista:	CELMY LIMITADA				
Objeto:	Secretaria General	Suministro de dotación para los(as) servidores (as) público(as) de la Secretaria General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C., vigencia 2022 – Ropa Femenina OC 88074.			
Valor del contrato:	\$ 32.987.169,21 Valor de la adición (si hay lugar a ello):				
Valor total del contrato:	\$ 32.987.169,21	Valor ejecutado:	\$ 17.401.190		
Plazo inicial del contrato:	Ocho (8) meses	Prórroga (si se llevó a cabo):	N/A		
Plazo final del contrato:	Ocho (8) meses	Fecha de suscripción:	07/04/2022		
Fecha de iniciación:	26/04/2022 Fecha de suspensión (si hay lugar a ello):				
Fecha de reinicio (si se llevó a cabo):	N/A Fecha de terminación: 15/12/2022				
Dependencia donde presta el servicio (solo para persona natural)	N/A	Sede donde presta el servicio (solo para persona natural)	Palacio Liévano		

2. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES:

Que conforme con la ejecución de dicho acuerdo de voluntades, me permito certificar el desarrollo de las siguientes actividades en cumplimiento del objeto y las obligaciones contractuales:

(Si el informe corresponde a un informe de supervisión final, el supervisor deberá diligenciar el siguiente cuadro)

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP).
N/A	N/A	N/A	N/A







PROCESO	CONTRATACIÓN	CÓDIGO	4231000- FT-964
PROCEDIMIENTO	INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN	VERSIÓN	08
FORMATO	INFORME FINAL/PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO	PÁGINA:	2 de 13

(Si el informe corresponde a un informe de supervisión parcial, el supervisor deberá diligenciar el siguiente cuadro)

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	OBSERVACIONES	DESCRIBA LOS SOPORTES DE
1. Presentar a Colombia Compra Eficiente dentro de los res (3) días calendario siguientes a la firma del presente documento: (i) la garantía de que trata la Cláusula 19; (ii) la certificación de la cuenta bancaria en la que se debe consignar el pago máximo 30 días calendario de expedición; (iii) el logo del Proveedor en formato jpg o png con resolución de mínimo 150x150 pixeles por pulgada para incluirlo en la Tienda Virtual del Estado Colombiano; y (iv) la planilla de solicitud de nformación de la Tienda Virtual del Estado Colombiano debidamente diligenciada	N/A	No aplica teniendo en cuenta que es una obligación frente a Colombia compra eficiente	N/A
2. Conocer y operar adecuadamente el portal de Proveedores de la Tienda Virtual del Estado Colombiano en los términos definidos en las guías de la Tienda Virtual del Estado Colombiano. Cumplir con los procesos definidos en la guía de Proveedores para el Acuerdo Marco.	N/A	No aplica teniendo en cuenta que es una obligación frente a Colombia compra eficiente	N/A
3. Responder en las condiciones dentro del término previsto en los Documentos del Proceso las Solicitudes de información y solicitudes de Cotización elevadas por las Entidades Compradoras.	N/A	No aplica teniendo en cuenta que es una obligación frente a Colombia compra eficiente	N/A
4. Informar a Colombia	N/A	No aplica teniendo	N/A







PROCESO	CONTRATACIÓN	CÓDIGO	4231000- FT-964
PROCEDIMIENTO	INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN	VERSIÓN	08
FORMATO	INFORME FINAL/PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO	PÁGINA:	3 de 13

		T	,
Compra Eficiente cualquier		en cuenta que es	
cambio en su condición como		una obligación	
Proveedor, bien sea cambios		frente a Colombia	
de razón social, ser parte de		compra eficiente	
usiones, adquisiciones o		'	
eorganizaciones			
empresariales.			
5. Entregar la Dotación del			
Vestuario de Calle de acuerdo			Publicado en botón de
on las especificaciones	Entrega de orden de		ransparencia/CTO_700_2022_OC
lécnicas establecidas en los	ropa femenina		B8074/Remisión de entrega #1
			boo <i>r 4</i> /Remision de entrega #1
Documentos del Proceso.			
6. Contar con la capacidad de	El proveedor entrego		
proveer las unidades	as cantidades		Publicado en botón de
equeridas para cada	requeridas por la		ransparencia/CTO_700_2022_OC
Begmento y cada Categoría en	entidad.		38074/Remisión de entrega #1
a que fue adjudicado.	Prilidad.		
7. Cumplir con los plazos	El proveedor entrego		Publicado en botón de
establecidos en el Acuerdo	en el plazo establecido	N/A	ransparencia/CTO_700_2022_OC
Marco.	a dotación requerida.		38074/Remisión de entrega #1
8. Abstenerse de cotizar	·		-
precios por encima de los			
precios máximos permitidos			
calculados con el		No aplica teniendo	
procedimiento de la Cláusula		en cuenta que es	
	N/A	una obligación	N/A
10. Los precios cotizados por		frente a Colombia	
encima de los precios máximos		compra eficiente	
permitidos se entenderán como		'	
cotizados a los precios del			
Catálogo			
9. Abstenerse de modificar o			
alterar la información y las		No aplica teniendo	
órmulas de cálculo de la		en cuenta que es	
Bolicitud de Cotización y de los	N/A	una obligación	N/A
ormatos disponibles en la		frente a Colombia	
Fienda Virtual del Estado		compra eficiente	
Colombiano.			
10. Garantizar que ninguna de			
as condiciones y			
especificaciones técnicas		No aplica teniendo	
establecidas en el Acuerdo		en cuenta que es	
Marco y en el pliego de	N/A	una obligación	N/A
condiciones generen costos	14/7	frente a Colombia	19/73
adicionales a las Entidades		compra eficiente	
Compradoras o a Colombia			
Compra Eficiente.	1		







PROCESO	CONTRATACIÓN	CÓDIGO	4231000- FT-964
PROCEDIMIENTO	INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN	VERSIÓN	08
FORMATO	INFORME FINAL/PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO	PÁGINA:	4 de 13

11. Abstenerse de utilizar la nformación entregada por la Entidad Compradora para cualquier fin distinto a la ejecución de la Orden de Compra.	N/A	No aplica teniendo en cuenta que es una obligación frente a Colombia compra eficiente	N/A
12. Mantener durante la vigencia del Acuerdo Marco y de las Órdenes de Compra las condiciones con las cuales adquirió puntaje técnico adicional, de industria nacional y de vinculación a personas en condición de discapacidad en os casos que aplique.	N/A	N/A	N/A
nformación que pueda llegar a conocer durante la ejecución de a Orden de Compra.		N/A	N/A
14. Informar a Colombia Compra Eficiente de manera nmediata cuando conozca de posibles hechos de colusión, corrupción o cualquier hecho delictivo que se presente entre os Proveedores del Acuerdo Marco de Precios, o entre estos y terceros.	N/A	No aplica teniendo en cuenta que es una obligación frente a Colombia compra eficiente	N/A
15. Responder a los reclamos, consultas y/o solicitudes de Colombia Compra Eficiente eficaz y oportunamente, de acuerdo con lo establecido en el presente documento. Considerar a cada una de las Entidades Compradoras como clientes prioritarios.	N/A	No aplica teniendo en cuenta que es una obligación frente a Colombia compra eficiente	N/A
16. Mantener actualizada la nformación requerida por el SIIF.	N/A	No aplica teniendo en cuenta que es una obligación frente a Colombia compra eficiente	N/A
 17. Entregar a Colombia Compra Eficiente un reporte de ventas al amparo del Acuerdo 	N/A	No aplica teniendo en cuenta que es una obligación	N/A







PROCESO	CONTRATACIÓN	CÓDIGO	4231000- FT-964
PROCEDIMIENTO	INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN	VERSIÓN	08
FORMATO	INFORME FINAL/PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO	PÁGINA:	5 de 13

Marco, con los inconvenientes ecurrentes durante la vigencia		frente a Colombia compra eficiente	
de este en dos oportunidades:			
(i) seis (6) meses antes del vencimiento del Acuerdo			
Marco; y (ii) (10) días hábiles			
después del vencimiento del			
plazo del Acuerdo Marco.			
18. Informar a Colombia			
Compra Eficiente cuando una			
Entidad Estatal, pretenda			
adquirir la Dotación del			
Vestuario de Calle por fuera del			
Acuerdo Marco. Esta		No aplica teniendo	
nformación debe suministrarla		en cuenta que es	
dentro de los cinco (5) días	N/A	una obligación	N/A
hábiles siguientes a la fecha en		frente a Colombia	,, .
a cual el Proveedor recibió la		compra eficiente	
Solicitud de Cotización o de		,	
nformación comercial, o tuvo			
conocimiento del Proceso de			
Contratación que adelanta la			
Entidad Estatal.			
19. Informar a Colombia			
Compra Eficiente 30 días			
calendario después del		No aplica teniendo	
vencimiento de la Orden de		en cuenta que es	
Compra con fecha de	N/A	una obligación	N/A
erminación más distante, si		frente a Colombia	
existen Entidades		compra eficiente	
Compradoras con obligaciones			
de pago pendientes.			
20. Cumplir con el Código de		No aplica teniendo	
ntegridad de Colombia	NI/A	en cuenta que es	NI/A
Compra Eficiente, disponible en	N/A	una obligación	N/A
el enlace		frente a Colombia	
		compra eficiente	
21 Cumplir con los Tárminos y		No aplica teniendo	
21. Cumplir con los Términos y Condiciones de la Tienda	N/A	en cuenta que es una obligación	N/A
Virtual del Estado Colombiano.	IN/A	frente a Colombia	IN/A
viituai uei Estado Coloiiibiailo.		compra eficiente	
		John Pra Giloletile	Publicado en botón de
22. Mantener actualizadas las	I -		ransparencia/CTO_700_2022_OC
parantías según lo establecido	<u> </u>		88074/3. Orden de Compra 88074
en la Cláusula 19.	vigentes		/ Acta de aprobación
	1		, , tota ao aprobaoion







PROCESO	CONTRATACIÓN	CÓDIGO	4231000- FT-964
PROCEDIMIENTO	INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN	VERSIÓN	08
FORMATO	INFORME FINAL/PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO	PÁGINA:	6 de 13

23. Notificar por escrito			
cualquier solicitud de modificación del Acuerdo Marco al asegurador que expida las garantías.	N/A	N/A	N/A
24. Entregar a Colombia Compra Eficiente el documento que acredite la adecuada notificación de la modificación al asegurador, en la fecha prevista para la firma de la modificación del Acuerdo Marco.	N/A	No aplica teniendo en cuenta que es una obligación frente a Colombia compra eficiente	N/A
25. Cumplir con las disposiciones del Acuerdo Marco durante la vigencia de odas las Órdenes de Compra, aun cuando estas excedan la vigencia del Acuerdo Marco.	N/A	No aplica teniendo en cuenta que es una obligación frente a Colombia compra eficiente	N/A
26. Publicar las facturas en la Fienda Virtual del Estado Colombiano	N/A	Para este periodo no se ha publicado por ser primera factura	N/A
27. Cumplir con lo establecido en la guía para cotizar en la Fienda Virtual del Estado Colombiano.	N/A	No aplica teniendo en cuenta que es una obligación frente a Colombia compra eficiente	N/A
28. Informar a la Entidad Compradora y a Colombia Compra Eficiente, en el plazo establecido para responder la Solicitud de Cotización y la solicitud de información la existencia de posibles conflictos de interés con una Entidad Compradora en los érminos de la Cláusula 23.	N/A	No aplica teniendo en cuenta que es una obligación frente a Colombia compra eficiente	N/A
29. Cumplir con las disposiciones del Acuerdo Marco durante el término de ejecución de todas las Órdenes de Compra, aun cuando estas excedan el término de duración del Acuerdo Marco.	N/A	No aplica teniendo en cuenta que es una obligación frente a Colombia compra eficiente	N/A
30. Allegar semestralmente a	N/A	No aplica teniendo	N/A







PROCESO	CONTRATACIÓN	CÓDIGO	4231000- FT-964
PROCEDIMIENTO	INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN	VERSIÓN	08
FORMATO	INFORME FINAL/PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO	PÁGINA:	7 de 13

Colombia Compra Eficiente la		en cuenta que es	
certificación que acredite el		una obligación	
cumplimiento de la obligación		frente a Colombia	
de mantener en su planta de		compra eficiente	
personal el número de			
rabajadores con discapacidad			
que dio lugar a la obtención de			
puntaje adicional de la Oferta			
31. Allegar semestralmente a			
Colombia Compra Eficiente la			
documentación que acredite el			
cumplimiento de la obligación			
de mantener en su planta de			
personal el número de			
rabajadores adicionales que		No aplica teniendo	
dio lugar a la obtención de		en cuenta que es	
puntaje adicional de la Oferta	N/A	una obligación	N/A
Pago de parafiscales y	1 1/7 1	frente a Colombia	14/7 (
seguridad social de los		compra eficiente	
rabajadores vinculados en la		compra oncionio	
planta de personal, certificación			
irmada por el Revisor Fiscal			
ndicando el número de			
rabajadores en la planta de			
personal)			
32. Allegar semestralmente a			
Colombia Compra Eficiente la			
documentación que acredite el			
cumplimiento de la obligación			
de mantener en su planta de			
personal el número de mujeres			
-			
a la obtención de puntaje		No aplica teniendo	
a la obtención de puntaje adicional de la Oferta (Pago de		en cuenta que es	
parafiscales y seguridad social	N/A	una obligación	N/A
		frente a Colombia	
de las trabajadoras que cumplan con la condición de		compra eficiente	
cabeza de hogar vinculadas en			
_			
a planta de personal,			
certificación firmada por el			
Revisor Fiscal indicando el			
húmero de trabajadores en la			
planta de personal)		NI P 4 P 1	
33. Informar de inmediato a	N1/A	No aplica teniendo	N1/2
Colombia Compra Eficiente	N/A	en cuenta que es	N/A
cuando se abstenga de cotizar		una obligación	







PROCESO	CONTRATACIÓN	CÓDIGO	4231000- FT-964
PROCEDIMIENTO	INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN	VERSIÓN	08
FORMATO	INFORME FINAL/PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO	PÁGINA:	8 de 13

b suspenda la entrega de la Dotación del Vestuario de Calle bor mora de la Entidad Compradora		frente a Colombia compra eficiente	
34. En el evento en que el Proveedor llegase a perder la calidad de distribuidor autorizado o se encuentre ncurso en situaciones que mpidan la entrega la Dotación del Vestuario de Calle deberá proceder de la siguiente manera: a) En primera instancia, garantizar la continuidad de la sjecución de las Órdenes de Compra vigentes. Para esto pueden subcontratar un tercero con todas las licencias, nabilitaciones y permisos necesarios para garantizar la entrega del bien. El subcontratista no debe estar ncurso en inhabilidades o ncompatibilidades. b) Acordar con la Entidad Compradora la cesión de la Orden de Compra a otro Proveedor del Acuerdo Marco con autorización expresa de Colombia Compra Eficiente. En este caso, las partes deben nformar a Colombia Compra Eficiente la imposibilidad de dar continuidad a la Orden de Compra, condiciones de subcontratación y subcontratista.	N/A	No aplica teniendo en cuenta que es una obligación frente a Colombia compra eficiente	N/A

3. GESTIÓN DE PAGOS, DESEMBOLSOS O RECAUDOS:

(Si el contrato o convenio suscrito implica un pago o desembolso por parte de la Secretaría General debe diligenciar el siguiente cuadro)

De acuerdo con lo	establecido, se	han realizado	a la fech	ıa _//	$^\prime$ un tot	al de	pagos,	por	valor de
	PESOS (\$), de	acuerdo	con la	entrega de	los bienes	s, productos	y/o	servicios







PROCESO	CONTRATACIÓN	CÓDIGO	4231000- FT-964
PROCEDIMIENTO	INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN	VERSIÓN	08
FORMATO	INFORME FINAL/PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO	PÁGINA:	9 de 13

estipulados en la cláusula	del contrato, así	:			
(Si el informe corresponde a	un informe parcial, se dek	oe diligenciar la	tercera col	umna con N/A.)	
	PAGO I	Nro. 01			
Requisitos	Descripcio	ón	expedien reposa la acceso a publica (incluir no	arpeta y de folio en el te contractual en el que a evidencia o enlace de al SECOP donde están ados los documentos ombre del archivo con el e cargado en SECOP).	
Facturas o documentos equivalentes	CE1217	,	transparer 88074/3. (Publicado en botón de ncia/CTO_700_2022_OC Orden de Compra 88074 / 022-24415 anexo 1	
Anexos (Actas de Comité) (Informes)	N/A			N/A	
Certificado de recibido a satisfacción	9159	9159		N/A	
Acreditación de pago de aportes al Sistema Integral d Seguridad Social y Parafiscales		Certificación pago aportes parafiscales y sistema de seguridad social		olicado en botón de ncia/CTO_700_2022_OC Orden de Compra 88074 / 022-24415 anexo 6	
Comprobante de ingreso de elementos a almacén.	N/A			NA	
Orden de pago	N/A			N/A	
Nota: Indicar si existen reintegros o devoluciones. (En caso de que el contrato o convenio suscrito implique un recaudo de dinero por parte de la Secretaría General se debe diligenciar el siguiente cuadro) De acuerdo con lo establecido en la cláusula del contrato/convenio, se han realizado a la fecha/_/_ un total de facturas, por valor de PESOS (\$), y un total de cuentas de cobro, por valor de PESOS (\$), de acuerdo con la entrega de los bienes, productos y/o servicios estipulados en la cláusula del contrato, así:					
	FACTURA	Nro			
Requisitos	Descripción	Nro. Carpeta y en el expec contractual e reposa la evic	diente en el que	Observaciones	







PROCESO	CONTRATACIÓN	CÓDIGO	4231000- FT-964
PROCEDIMIENTO	INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN	VERSIÓN	08
FORMATO	INFORME FINAL/PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO	PÁGINA:	10 de 13

				enlace de acces SECOP donde e publicados lo documentos	stán s	
N/A		N/A		N/A	N/A	
	enta Mora en el pa e de seguimiento a		de: SÍ _	NO		
	so de que el cont il en la Red CADI				dinero por _l	parte de la Secretaría
		, el valor eje	cutado por con	cepto de gastos d	e administra	del convenio/contrato ación y arrendamiento
ascienc con cor	le a la suma de_ te al de	de	, así:		PE	SOS (\$),
NO. FAC	FECHA DE FACTURA	PERIODO	CONCEPTO	VALOR NETO	VALOR CONSIGNA	CONSIGNACIO
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
pago es el perio	stablecida en el co	entre el de _	por lo anterior S	cidos de forma mer Í NO se g le al de	eneraron inte	, según la forma de ereses moratorios para de
La apro	bación de las gar	antías se produjo	o el día 26/04/20	22, la cual se const	ituyó así:	

			VIGEN	CIAS
PÓLIZA No.	AMPAROS	VALORES		
		ASEGURADOS	FECHA INICIO	FECHA FINAL
37-46-101004	CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	\$3.298.716,92	07/04/2022	15/06/2023
	CALIDAD DEL SERVICIO Y			

\$6.597.433,84

4.1 MODIFICACIONES

Cra 8 No. 10 - 65 Código postal 111711 Tel: 381 3000 www.bogota.gov.co Info: Línea 195

37-46-101004



CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LOS BIENES



15/06/2023

07/04/2022



PROCESO	CONTRATACIÓN	CÓDIGO	4231000- FT-964
PROCEDIMIENTO	INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN	VERSIÓN	08
FORMATO	INFORME FINAL/PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO	PÁGINA:	11 de 13

Que el contrato no ha tenido modificaciones contractuales:

CLASE DE MODIFICACIÓN	FECHA	VALOR (En caso de ser adición)	TIEMPO (En caso de que sea prórroga)	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

5. EL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR DEL CONTRATO Y/O CONVENIO CERTIFICA QUE:

(Si el informe corresponde a un informe de supervisión parcial, el supervisor deberá diligenciar el siguiente cuadro)

TIPO DE INFORME	CUMPLIMIENTO	MARQUE CON UNA X EN CASO DE QUE SEA POSITIVA LA RESPUESTA, EN CASO CONTRARIO INDIQUE LAS RAZONES POR LAS CUALES HA INCUMPLIDO EL CONTRATISTA
	El(la) contratista a la fecha viene cumpliendo a satisfacción el objeto del contrato.	X
	Que el supervisor del contrato certifica al Ordenador del Gasto, que las obligaciones contractuales vienen siendo ejecutadas de conformidad con lo pactado y en su totalidad a la fecha de corte del informe, con oportunidad y diligencia.	X
INFORME PARCIAL	Que verifiqué el cumplimiento de las obligaciones contractuales y recibí los informes y/o productos correspondientes pactados entre las partes, los cuales fueron cargados y revisados oportunamente en las plataformas de SECOP I o SECOP II, según sea el caso.	Х
	Que el (la) contratista a la fecha viene cumpliendo durante la ejecución del contrato y corte del periodo, con el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales o la certificación emitida por el Representante Legal y/o Revisor Fiscal de la firma donde indica que la precitada persona jurídica se encuentra al día con el Sistema de Seguridad Social, Pensiones, etc., de conformidad con las normas legales vigentes	X
	Que su ejecución presupuestal obedeció a los pagos y desembolsos pactados contractualmente y las modificaciones si a ello hubiere lugar.	Х

(Si el informe corresponde a un informe de supervisión final, el supervisor deberá diligenciar el siguiente







PROCESO	CONTRATACIÓN	CÓDIGO	4231000- FT-964
PROCEDIMIENTO	INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN	VERSIÓN	08
FORMATO	INFORME FINAL/PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO	PÁGINA:	12 de 13

cuadro)

TIPO DE INFORME	CUMPLIMIENTO	MARQUE CON UNA X EN CASO DE QUE SEA POSITIVA LA RESPUESTA, EN CASO CONTRARIO INDIQUE LAS RAZONES POR LAS CUALES HA INCUMPLIDO EL CONTRATISTA
	El(la) contratista cumplió a satisfacción el objeto del contrato.	N/A
	Que el supervisor del contrato certifica al Ordenador del Gasto, que las obligaciones contractuales fueron ejecutadas de conformidad con lo pactado y en su totalidad, con oportunidad y diligencia.	N/A
INFORME FINAL	Que el (la) contratista cumplió durante la ejecución del contrato, con el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales o la certificación emitida por el Representante Legal y/o Revisor Fiscal de la firma donde indica que la precitada persona jurídica se encuentra al día con el Sistema de Seguridad Social, Pensiones, etc., de conformidad con las normas legales vigentes	N/A
	Que verifiqué el cumplimiento de las obligaciones contractuales y recibí los informes y/o productos correspondientes pactados entre las partes, los cuales fueron cargados y revisados oportunamente en la plataforma SECOP según sea el caso.	N/A
	Que su ejecución presupuestal obedeció a los pagos y desembolsos pactados contractualmente y las modificaciones si a ello hubiere lugar.	N/A

6. CONTROL SOBRE LAS OBLIGACIONES POST CONTRACTUALES (SI APLICA)

A continuación,	se describen las	obligaciones post	contractuales	resultantes	de la ejecu	ción del p	resente d	ontrato o
convenio No	de	y la forma en	que se realiza	ará el seguin	niento de si	u cumplim	niento por	parte de
la supervisión: N	NO APLICA							

DESCRIPCIÓN DE LAS OBLIGACIONES POST CONTRACTUALES	MODO DE SEGUIMIENTO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN	FECHA ESTIMADA DE CULMINACIÓN DE LA OBLIGACIÓN POST CONTRACTUAL	DESCRIPCIÓN DEL SOPORTE DEL SEGUIMIENTO (Deberá encontrarse cargado en el SECOP)
--	--	--	--







PROCESO	CONTRATACIÓN	CÓDIGO	4231000- FT-964
PROCEDIMIENTO	INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN	VERSIÓN	08
FORMATO	INFORME FINAL/PARCIAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO	PÁGINA:	13 de 13

N/A	N/A	N/A	N/A

(En caso de que no se presenten obligaciones post contractuales no se debe diligenciar el cuadro anterior)

7. MATERIALIZACIÓN DE LOS RIESGOS ASOCIADOS AL CONTRATO O CONVENIO

No se ha presentado materialización de ninguno de los riesgos asociados al contrato

8. OBSERVACIONES

Ninguna.

9. FIRMAS

NOMBRE DEL SUPERVISOR/INTERVENTOR	CARGO	FIRMA
NATALIE ANDREA RIOS MUÑOZ (E)	DIRECTORA (E) DE TALENTO HUMANO	

En caso de que el contrato se ejecute en un punto de atención de la Red CADE se deberá diligenciar el siguiente cuadro:

NOMBRE DEL APOYO A LA SUPERVISÓN	CARGO	FIRMA
	Responsable del insumo técnico.	
	Responsable del insumo jurídico.	
	Responsable del insumo financiero.	





